https://www.p4-architekten.de/job/assistenz-der-geschaeftsfuehrung

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

Arbeitgeber
P4 ARCHITEKTEN BDA

Kontakte
info@P4-architekten.de

Bewerbungsformular

Beschreibung
Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist diese unbefristete Stelle in Vollzeit/Teilzeit zu besetzen

- Unterstützung in strategischen und operativen Themen
- Kundenkontakt und Assistenzaufgaben
- Verantwortung
- Social Media Management
- Angebots-, Vertrags- und Abrechnungsmanagement
- Innovatives Arbeiten
- Es erwartet Sie ein motiviertes, kollegiales Team